



Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение

«Троицкий агротехнический техникум»

(КГБПОУ «ТАТТ»)

РАССМОТРЕНО

Методическим советом

КГБПОУ «ТАТТ»

Протокол № 1

от 9 09 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «ТАТТ»

— А.А. Завьялов
«10 сентября 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальной методической работе преподавателя в КГБПОУ «Троицкий агротехнический техникум»

ТРОИЦКОЕ
2014

Положение
об индивидуальной методической работе преподавателя КГБПОУ
«Троицкий агротехнический техникум»

I. Общие положения

1.1. Индивидуальная методическая работа инженерно-педагогических кадров организуется с целью:

- создания условий, способствующих повышению эффективности и качества учебного процесса на основе комплексного подхода к совершенствованию преподавания, содержания, организации и методов обучения;
- повышения профессиональной культуры преподавателя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании студентов;
- повышения качества образования для обеспечения конкурентоспособности выпускников техникума на рынке труда.

1.2. Организация индивидуальной методической работы преподавателя направлена на решение задач в КГБПОУ «ТАТТ»:

- формирование творческой среды, способствующей развитию педагогического мастерства и профессиональному росту преподавателей и мастеров техникума;
- создание условий для инновационной деятельности преподавателей, обеспечивающих подготовку специалистов;
- создание комплексного методического обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями действующих Федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

1.3. Индивидуальная методическая работа преподавателей планируется с учетом и в соответствии с утвержденными на данный учебный год:

- целями методической работы техникума;
- задачами методической работы техникума;
- направлениями методической работы техникума;
- разрабатываемыми педагогическими проблемами;
- приоритетными направлениями в содержании методической работы техникума.

1.4. Регулярное ведение индивидуальной методической работы является должностной обязанностью каждого преподавателя КГБПОУ «ТАТТ».

1.5. Планирование индивидуальной методической работы преподавателей проводится цикловыми методическими комиссиями с учетом потребностей техникума и преподавателей.

1.6. Планы индивидуальной методической работы преподавателей на учебный год являются самостоятельным разделом плана работы цикловой методической комиссии, который подписывается председателем цикловой методической комиссии и утверждается председателем методического совета.

II. Организация индивидуальной методической работы преподавателей

2.1 Методическая документация, разрабатываемая преподавателями КГБПОУ «ТАТТ» в рамках должностных обязанностей:

- перспективно-тематический план учебной дисциплины;
- программа промежуточного и итогового контроля по учебной дисциплине;

- разработка тематики рефератов, курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ (проектов) и их критериев оценки;
- планы и вопросы семинарских занятий;
- перечень экзаменационных вопросов, экзаменационные материалы;
- материалы для текущей и итоговой аттестации студентов;
- рецензирование методической документации;
- рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля;
- рабочая программа профессиональной практики;
- контролирующий материал (тестовые задания, ситуационные задачи).

2.1 Методическая документация, разрабатываемая преподавателями и мастерами КГБПОУ «ТАТТ» в рамках индивидуальной методической работы:

- методические рекомендации для студентов по проведению практических (лабораторных) работ;
- методические рекомендации для самостоятельной аудиторной (внеаудиторной) работы студентов;
- методических рекомендации для преподавателей по проведению теоретических (практических) занятий;
- материалы по рефератам, курсовым и выпускным квалификационным работам (проектам);
- наглядно-дидактический материал;
- съемка, монтаж и создание видеofilьмов;
- материалы презентационного характера;
- материалы для ведения и руководства исследовательской работой студентов;
- материалы для внедрения нетрадиционных, инновационных форм обучения;
- сценарии для проведения профессиональных конкурсов, олимпиад, недель дисциплин, конференций и др. внеаудиторных учебно-воспитательных мероприятий;
- материалы для публикации статей, учебных пособий, учебников и т.п.

III. Контроль выполнения и отчетность

3.1. В целях осуществления контроля за качеством выполнения индивидуальной методической работы преподавателями два раза в год (в конце I и II семестров) проводится выставка-смотр индивидуальной методической работы преподавателей.

3.2. Методист колледжа, председатели цикловых методических комиссий обязаны систематически обсуждать ход выполнения индивидуальной методической работы преподавателя, анализировать результаты и принимать меры по устранению причин несвоевременности и низкого качества выполнения или невыполнения того или иного вида работы, предусмотренного индивидуальным планом.

3.3. По окончании учебного года все преподаватели отчитываются о выполнении индивидуальной методической работы. Методист техникума и председатель цикловой методической комиссии обязаны дать рекомендации преподавателю, особо выделив невыполненные работы, требуя при этом личного объяснения от преподавателя на заседании цикловой методической комиссии, которое должно быть зафиксировано в протоколе.

3.4. Методист техникума должен подводить итоги выполнения индивидуальной методической работы преподавателей на заседании педагогического и методического советов техникума два раза в год по окончании семестров.

3.5. Преподаватели, не выполнившие планируемую индивидуальную методическую работу без уважительных причин, по представлению заместителя директора по УР несут дисциплинарное наказание, объявляемое приказом по техникуму.