



Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края  
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение

**«Троицкий агротехнический техникум»**

**(КГБПОУ «ТАТТ»)**

**ПРИНЯТО**

На заседании МС

Протокол №5

От 2 февраля 2015г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор КГБПОУ «ТАТТ»

— А.А. Завьялов

« 02 февраля » 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о работе кружков, клубов, секций, творческих**  
**объединений**  
**в КГБПОУ «Троицкий агротехнический техникум»**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о работе кружков, клубов, секций, творческих объединений в КГБПОУ «Троицкий агротехнический техникум»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании», Уставом КГБПОУ «Троицкий агротехнический техникум».

1.2. Положение рассматривается Методическим советом и утверждается директором техникума.

1.3. Кружки, клубы, секции, творческие объединения организуются с целью:

- создания оптимальных условий для интеллектуального развития обучающихся;
- удовлетворения интересов, склонностей и дарований обучающихся;
- самообразования и творческого труда;
- профессионального самоопределения;
- физического развития;
- разумного досуга, отдыха и развлечений.

1.4. Кружки, клубы, секции, творческие объединения создаются в соответствии с интересами студентов, с учетом возможностей техникума, и при наличии педагогических кадров.

1.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направления обучения.

1.6. Руководство работой кружков, клубов, секций, творческих объединений осуществляется преподавателями (педагогическими работниками).

1.7. Для руководства кружковой работой от работников требуются необходимые документы об образовании в соответствии с действующим законодательством.

#### **2. Задачи кружков, клубов, секций, творческих объединений**

##### **Способствовать:**

2.1. расширению и углублению умений и навыков, предусмотренных учебными программами;

2.2. ознакомлению студентов с достижениями отечественной и мировой науки, техники, литературы, искусства, спорта;

2.3. формированию и развитию умений применять знания на практике;

2.4. воспитанию потребности в самовоспитании, самообразовании и самовыражении;

2.5. сохранению и укреплению нравственного и физического здоровья.

#### **3. Планы работы кружков, клубов, секций, творческих объединений**

3.1. Виды планов кружков, клубов, секций, творческих объединений, используемые в техникуме:

А) типовые, рекомендованные Министерством образования;

Б) типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы техникума;

В) собственные (авторские), разработанные руководителями кружков.

3.2. Занятия в объединениях могут проводиться по планам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.

3.3. В соответствии с планом педагог может использовать различные формы учебно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.

#### **4. Наполняемость кружков, клубов, секций, творческих объединений**

4.1. Количество групп кружков, клубов, секций, творческих объединений открывается в зависимости от количества студентов (не менее 10 человек в каждой группе).

4.2. В соответствии с планом работы занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.

#### **5. Продолжительность занятий кружков, клубов, секций, творческих объединений**

5.1. Продолжительность занятий кружков, клубов, секций, творческих объединений устанавливается, исходя из психологической и социально-экономической целесообразности, допустимой нагрузки обучающихся, а также возможностей бюджета ОУ, но не менее одного академического часа (45 минут);

5.2. Занятия кружков, клубов, секций, творческих объединений назначаются 2 раза в месяц по графику, утвержденным заместителем директора по ВР или заместителем директора по УР.

#### **6. Режим работы кружков, клубов, секций, творческих объединений**

6.1. Занятия в кружках, клубах, секциях, творческих объединениях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года администрацией техникума по представлению педагогических работников с учетом определения наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся во второй половине дня.

6.2. Расписание утверждается директором техникума.

6.3. Перенос занятий кружков, клубов, секций, творческих объединений или изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально.

#### **7. Выполнение правил по охране труда**

7.1. Руководитель кружка клуба, секции, творческого объединения несет персональную ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий.

7.2. Принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о несчастном случае.

7.3. В случае возникновения чрезвычайной ситуации руководитель:

- оперативно извещает руководство о возникновении ЧС,

- участвует в эвакуации обучающихся,

- оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

#### **8. Учебный год в кружках, клубах, секциях, творческих объединениях**

8.1. Учебный год в кружках, клубах, секциях, творческих объединениях начинается с 20 сентября и заканчивается к 10 июня.

8.2. Подготовка к работе кружков в новом учебном году проводится руководителями кружков до окончания предшествующего учебного года.

8.3. Период до 20 сентября предоставляется руководителям кружков для комплектования кружков обучающимися, уточнения расписания занятий, утверждения плана работы кружков.

#### **9. Итоги работы кружков, клубов, секций, творческих объединений**

Итогом работы кружков, клубов, секций, творческих объединений является:

9.1. творческий отчет, участие в смотрах, конкурсах, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов, мастер-классов, презентаций и т.п.;

9.2. участие студентов в олимпиадах, викторинах, конкурсах научных работ студентов, выполнение стенгазет, бюллетеней, альбомов, подготовка докладов, рефератов и т.п.;

9.3. пополнение кабинета наглядными материалами;

9.4. участие студентов, посещающих спортивные секции, в спортивных соревнованиях различного уровня и т.п.

#### **10. Контроль за работой кружков, клубов, секций, творческих объединений**

10.1. Контроль за работой кружков клубов, секций, творческих объединений, ведением документации руководителем кружка, клуба, секции, творческого объединения возлагается на заместителя директора по ВР и УР.

10.2. Рассмотрение и контроль за работой клубов и кружков научно-исследовательского направления возлагается на заместителя директора по УР.

10.3. Рассмотрение и контроль за работой клубов, кружков и секций досугового и воспитательного характера возлагается на заместителя директора по ВР.

10.4. Заместитель директора по ВР или заместитель директора по УР не реже 1 раза в месяц проверяет работу руководителя кружка, клуба, секции, творческого объединения.

#### **11. Документация руководителя кружка, клуба, секции, творческого объединения**

В документацию руководителя кружка, клуба, секции, творческого объединения входит:

11.1. журнал учета работы руководителя кружка, клуба, секции, творческого объединения установленного образца;

11.2. устав кружка, клуба, секции, творческого объединения;

11.3. план работы кружка, клуба, секции, творческого объединения;

11.4. отчёты о проведении занятий или протоколы заседаний;

11.5. без плана работы кружка, клуба, секции, творческого объединения руководитель кружка, клуба, секции, творческого объединения к работе не допускается, его работа не оплачивается.

11.6. Итоговый отчет о работе кружка, клуба, секции, творческого объединения за каждый учебный год представляется заместителю директора по ВР или заместителю директора по УР техникума в зависимости от принадлежности, не позднее 10 июня отчетного года.