



Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края  
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение

«Троицкий агротехнический техникум»

(КГБПОУ «ТАТТ»)

РАССМОТРЕНО

Методическим советом

КГБПОУ «ТАТТ»

Протокол № 2

от 22.08 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «ТАТТ»

А.А. Завьялов

22.08 2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о реферате как форме индивидуальной научно-исследовательской деятельности студента в КГБПОУ «Троицкий агротехнический техникум»

## Положение

### о реферате как форме индивидуальной научно-исследовательской деятельности студента в КГБПОУ «Троицкий агротехнический техникум»

#### 1. Общие положения

1.1. **Реферат** - краткое изложение в письменном виде содержания и результатов его индивидуальной научно-исследовательской деятельности.

1.2. Содержание и способы работы на занятиях по таким курсам невозможно жестко регламентировать, программы должны иметь "допуск" на изменение, отражающее интерес конкретных студентов, темп и направления их исследовательской работы.

1.3. Научным руководителем рефератов, ориентированных на исследовательскую работу студентов, должен быть преподаватель, специализирующийся в области знания, соответствующего выбранной теме. Работа научного руководителя включает:

- предложение и (или) корректировку темы реферата;
- обсуждение содержания и плана реферата;
- рекомендации по подбору литературы;
- планирование и контроль работы над рефератом;

написание рецензии, содержащей анализ реферата и оценку исследовательских качеств студента, проявленных в ходе выполнения работы. В процессе выполнения реферата студент под контролем научного руководителя планирует свою деятельность по этапам и срокам их прохождения.

Работа над рефератом может начинаться с **1 сентября** текущего учебного года.

1.4. Основными этапами выполнения реферата являются:

- выбор темы и научного руководителя;
- исследовательская работа по теме реферата;
- оформление реферата и выступление с докладом на студенческой научно-практической конференции.

#### 2. Выбор темы и работа над рефератом

2.1. Тема реферата может быть предложена как преподавателем, так и студентом. Во втором случае требуется ее согласование с руководителем. Перечень тем, предлагаемых для исследования, рассматривается на цикловых методических комиссиях. Темы рефератов, избранных для защиты на экзамене, согласовываются с заместителем директора по учебной работе и утверждаются директором. В процессе работы над рефератом допускается корректировка выбранной темы по согласованию с руководителем. Тема реферата должна иметь четкие рамки исследуемой проблемы (недопустима как излишняя широта, так и ограниченность), сочетать в себе емкость и лаконичность формулировок, учитывать уровень студенческой учебно-исследовательской работы (недопустимы как чрезмерная упрощенность, так и излишняя наукообразность, а также использование спорной, с научной точки зрения, терминологии).

2.2. Руководителем и студентом в течение первых двух недель планируется работа над рефератом с учетом времени, необходимого для поисков и проработки литературы, составления чернового варианта и сдачи его на проверку научному

руководителю. Контроль выполнения плана работы также осуществляет научный руководитель.

### **3. Структура и содержание реферата**

3.1. В отличие от других письменных творческих работ, выполняемых студентами, реферат имеет регламентированную структуру, содержание и оформление.

3.2. Реферат **должен быть структурирован** (по главам, разделам, параграфам). Его следует составлять из 4 частей: введения, основной части, заключения и списка литературы (библиографии). В зависимости от специфики предмета и тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д. Общий объем введения, основной части и заключения должен составлять 10- 15 страниц машинописного текста, введение - 10-20% от объема названных частей, заключение - 10%.

3.2.1 **Вводная часть включает:** обоснование актуальности темы реферата с позиции научной значимости (малая изученность вопроса, его спорность, дискуссионность); предмет и объект исследования, проблему, гипотезу исследования; постановку целей и формулирование задач; краткий обзор и анализ источников информации (при этом ограничение их только учебной и справочной литературой недопустимо).

3.2.2. **Основная часть** реферата структурируется по главам, параграфам, количество и названия которых определяются студентом- автором и руководителем. В этой части исследования рассматриваются и раскрываются основные положения выбранной темы; демонстрируются навыки подбора, структурирования, изложения и критического анализа материала по конкретной теме; выявляется собственное мнение учащегося, сформированное в процессе работы с источниками и литературой. Обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения, информация использованы в реферате. Цитирование и ссылки не должны подменять позиции автора реферата. Излишняя высокопарность, злоупотребление терминологией, объемные отступления от темы, несоразмерность (сжатость или растянутость) отдельных глав, разделов, параграфов рассматриваются в качестве недостатков основной части реферата.

3.2.3. **Заключительная часть** состоит из подведения итогов выполненной работы, краткого и четкого изложения выводов на основе гипотезы исследования, анализа степени выполнения поставленных во введении задач.

3.3. К апрелю студент оформляет окончательный вариант реферата в соответствии с предъявляемыми к нему требованиями, составляет доклад по нему на конференцию (итоговую аттестацию).

### **4. Требования к оформлению реферата**

4.1. Реферат может быть напечатан на любом множительном аппарате и представлен в сброшюрованном виде.

4.2. Оформление реферата производится в следующем порядке:

- титульный лист.
- оглавление,
- введение,
- основная часть,
- разбитая на главы и параграфы,
- список литературы,

- приложения.

4.3. Каждая часть начинается с новой страницы.

Каждая страница нумеруется в середине верхней строки. Счет нумерации ведется с титульного листа, на котором цифры не проставляются. Страница должна иметь поля слева - не менее 3 см (для подшивки и заметок), справа - не менее 1 см. Записи ведутся четко и аккуратно чернилами одного цвета. Таблицы, схемы, чертежи, графики, имеющиеся в тексте, а также возможные приложения нумеруются по отдельности. Они должны иметь название и ссылку на источник данных, а при необходимости и указание на масштабные единицы.

В тексте не допускается сокращение названий, наименований (за исключением общепринятых аббревиатур).

**В список литературы** к реферату вносится весь перечень изученных учащимся при написании реферата монографий, статей, учебников, справочников, энциклопедий. Структурирование этого раздела не требуется, но допускается (например, в случаях, когда автор считает необходимым акцентировать внимание на широте спектра использованной литературы).

**Список литературы** оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время ее публикации. Каждое из наименований нумеруется. Например:

1. Ильин, В.В., История пожарной охраны России: Учебник. / В.В. Ильин. - М.: Академия ГПС МЧС России, СПб.: Изд-во СПб ГПУ, 2010. - 230 с.

2. ...

3. ...

**Оформление сносок** является обязательным и возможно двумя способами.

- постранично (все приводимые цифры или цитаты обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками);

с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница).

## 5. Рецензирование реферата

5.1. **Реферат сдается научному руководителю** не позднее, чем за две недели до итоговой аттестации. В это же время оформляется рецензия.

5.2. Рецензент оценивает реферат в соответствии со следующими критериями:

- актуальность и оригинальность темы;
- степень самостоятельности и глубина аналитических выкладок в вводной и заключительной частях;
- логическая последовательность в изложении материала основной части;
- умение изложить материал в рамках заявленной темы;
- объем исследованной литературы и других источников информации;
- стиль и грамотность;
- соблюдение требований к оформлению ученического реферата.

Рецензент может сформулировать вопросы к автору реферата и предложить ответить на них при защите исследовательской работы. Необходимо соблюдать требование: вопросы должны касаться спорных моментов в содержании исследования, либо указывать на пробелы в изложении материала.

В конце рецензии руководитель ставит дату и подпись.

## **6. Процедура защиты реферата**

6.1. Процедура защиты на конференции (итоговой аттестации) учебно-исследовательской работы в форме реферата состоит из этапов:

- выступление студента с докладом по теме реферата;
- ознакомление конференции (экзаменационной комиссии) с рецензией научного руководителя;
- ответы студента на вопросы, поставленные в рецензии, а также на вопросы участников конференции (членов экзаменационной комиссии) (в пределах темы реферата).

**Содержание выступления по реферату** должно включать:

- обоснование актуальности темы;
- изложение поставленных в нем целей и задач;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- описание структуры основной части;
- сообщение об итогах выполненной работы и полученных выводах;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется).

6.2. Выступление ограничивается во времени - 10-15 минут.

**Выступление оценивается** на основе критериев:

- соблюдение структуры выступления;
- глубина осмысления темы исследования;
- соблюдение регламента;
- умение завоевать внимание аудитории и поддерживать его на протяжении всего выступления;
- уверенность и убедительность манеры изложения.

**Ответы на вопросы после выступления оцениваются** по следующим критериям:

- соответствие ответов поставленным вопросам;
- содержательность ответов;
- корректность;
- аргументированность;
- выразительность и грамотность речи.

## **7. Хранение рефератов**

7.1. Реферат сдается научному руководителю, является имуществом техникума и хранится в течение трех лет с момента сдачи, после чего может быть возвращен автору по его личному требованию либо уничтожается. В период хранения реферат может быть выдан автору для чтения в читальном зале библиотеки. О порядке хранения и использования реферата автор предупреждается к моменту получения темы. Лучшие исследовательские работы принимаются с автографом на вечное хранение в методический центр или библиотеку и выдаются студентам для работы в читальном зале.