

Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Троицкий агротехнический техникум»
(КГБПОУ «ТАТТ»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета общежитий
КГБПОУ «ТАТТ»

 И.С. Лузина
«08» 09 20 14 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «ТАТТ»



/А.А.Завьялов/

«09» 09 20 14 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке действия воспитателя при
установлении факта самовольного ухода
несовершеннолетнего и организация его розыска
в студенческих общежитиях
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения
«Троицкий агротехнический техникум»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о розыске несовершеннолетних, самовольно ушедших из общежития техникума (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими положениями).

1.2. Основными задачами по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних являются:

- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью обучающихся;
- предупреждение правонарушений и антиобщественных действий, как совершаемых несовершеннолетними, так и в отношении несовершеннолетних.
- выявление и пресечение фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий;
- социально - педагогическая реабилитация и оказание медицинской помощи обучающимся, склонным к самовольным уходам.

1.3. Общежитие техникума осуществляет свою деятельность по розыску обучающихся во взаимодействии с МО МВД России «Троицкий».

1.4. Несовершеннолетние имеют право на уход из общежития до 22.00 час.

1.5. Несовершеннолетние в случае отпуска на длительный период (выходные, праздничные дни и др.) должны:

- поставить в известность воспитателя;
- сделать отметку в журнале регистрации пребывания студентов с указанием контактных данных и периода отсутствия.

2. Порядок действий воспитателя при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего и организации его розыска.

2.1. Воспитатель в случае установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего и отсутствия его по неизвестной причине обязан:

2.1.1. Проинформировать зам. директора по ВР, классного руководителя, дежурного администратора об отсутствии несовершеннолетнего.

2.2.2. Принять незамедлительные меры по выяснению возможного его местонахождения в течение 3-х часов:

- организует проведение бесед с обучающимися с целью установления причин и условий, способствующих уходу несовершеннолетнего, его возможного местонахождения;

- организует проверку с помощью классного руководителя всех предполагаемых мест нахождения несовершеннолетнего (родственников, знакомых, друзей, компьютерных салонов, прилегающей к общежитию, техникуму территории);

- информирует родителей несовершеннолетнего или лиц их заменяющих о самовольном уходе несовершеннолетнего для организации розыска и необходимости немедленного представления сведений администрации техникума, органам внутренних дел о появлении у них или на их территории несовершеннолетнего.

2.2.3. По истечении 23 часов воспитатель подает письменное заявление о факте самовольного ухода несовершеннолетнего в органы внутренних дел.

2.2. При подаче заявления о розыске несовершеннолетнего представляются:

- описание примет внешности: рост, телосложение, наличие особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.)

- описание одежды, в которой ушел несовершеннолетний;

- описание предметов, которые имел при себе несовершеннолетний;

- информация о взаимоотношениях самовольного ушедшего несовершеннолетнего с другими обучающимися, конфликтных ситуациях, вследствие которых несовершеннолетний мог самовольно покинуть общежитие;

- сведения о том, где ранее проживал несовершеннолетний, полные данные родителей, родственников, друзей, знакомых, у которых может находиться несовершеннолетний, местонахождении несовершеннолетнего при предыдущих самовольных уходах;

- состояние физического и психического здоровья;

- дата, время и место ухода, возможная причина ухода;

- иные сведения, способствующие оперативному розыску несовершеннолетнего.

2.3. Перечисленные выше сведения заносятся в письменное объяснение, которое составляется в дежурной части сотрудником полиции.

2.4. К заявлению прилагается фотография разыскиваемого несовершеннолетнего, соответствующая возрасту, данные паспорта или свидетельства о рождении несовершеннолетнего.

2.5. После регистрации в полиции заявления о розыске несовершеннолетнего необходимо получить от дежурного, принявшего заявление, талон - уведомление с указанием даты принятия заявления и номера его регистрации в книге учета о происшествиях.

2.6. Воспитатель незамедлительно сообщает в органы внутренних дел об открывшихся новых обстоятельствах розыска, о совершении в отношении несовершеннолетнего антиобщественных действий или преступления, а также совершения самим несовершеннолетним правонарушений или общественно опасных деяний.

2.7. В случае возвращения несовершеннолетнего в общежитие воспитатель незамедлительно обращается в органы внутренних дел с заявлением о прекращении его розыска.

2.8. После возвращения несовершеннолетнего в общежитие с ним проводится индивидуально-профилактическая работа, которая включает в себя: осмотр несовершеннолетнего (в случае необходимости оказание ему первой медицинской помощи), организацию постоянного педагогического сопровождения.

2.9. Несовершеннолетний пишет объяснительную с указанием причины ухода, места пребывания во время отсутствия в общежитии.

2.10. Воспитатель совместно с классным руководителем проводит с несовершеннолетним индивидуальную профилактическую работу, направленную на предупреждение повторных самовольных уходов.