

Главное управление образования и науки Алтайского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Троицкий агротехнический техникум»
(КГБПОУ «Троицкий агротехнический техникум»)

УТВЕРЖДАЮ

директор КГБПОУ
«Троицкий агротехнический техникум»
_____ А.А.Завьялов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ МАШИННО – ТРАКТОРНОГО ПАРКА
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
Специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Троицкое
2016

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.04 «Управление работами машинно - тракторного парка сельскохозяйственного предприятия» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (Приказ Минобрнауки России от 07.05.2014г. № 456)

Составитель: Л.М. Буракова заведующий производственной практикой

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦМК социально – гуманитарных дисциплин

Протокол №__от «__»____ 2016 г

Председатель ЦМК

О.В.Семенова

СОГЛАСОВАНО

Заведующий практикой

Л.М. Буракова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе

«____»____ 2016 г

С.П.Петраш

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ	5
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 «Управление работами машинно - тракторного парка сельскохозяйственного предприятия»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц, эксплуатация сельскохозяйственной техники; техническое обслуживание, диагностирование неисправностей и ремонт машин, механизмов и другого инженерно-технологического оборудования. управление работами и деятельностью по оказанию услуг по обеспечению функционирования машинно-тракторного парка и сельскохозяйственного оборудования.

1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики: с целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений;

участия в управлении первичным трудовым коллективом; ведения документации установленного образца;

уметь:

рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);

планировать работу исполнителей;

инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;

подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;

оценивать качество выполняемых работ;

- знать:

основы организации машинно-тракторного парка;

принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего 72 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: управление работами по обеспечению функционирования машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями по избранной специальности.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка

сельскохозяйственного предприятия.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессиональных модулей	Всего часов	Распределение часов по семестрам
1	2	3	8
ПК 4.1 – ПК 4.4	ПМ.04 «Управление работами машинно - тракторного парка сельскохозяйственного предприятия»	72	72
	Всего:	72	72

3.2. Содержание обучения по учебной практики.

Наименование разделов учебной практики	Содержание учебного материала.	Количество часов
ПМ.04 Управление работами машинно – тракторного парка сельскохозяйственного предприятия		72
Раздел 1. Управление структурным подразделением организации		72
Тема 1.1. Ознакомление с базовым предприятием	Содержание работ	
	экскурсия на предприятие, знакомство с работой подразделений; - беседа с руководителями служб, изучение правил внутреннего распорядка	6

Тема 1.2. Участие в планировании и анализе производственных показателей организации.	оценка оснащённости предприятия техникой; - составление плана механизированных работ; - составление графика использования тракторов по маркам; - планирование мероприятий по повышению эффективности использования машинно-тракторного парка путем разработки и внедрения плана организационно-технических мероприятий; - планирование мероприятий по сокращению простоя машинно-тракторных агрегатов из-за технических неисправностей, в связи с внедрением специализированного технического обслуживания; - планирование мероприятий по повышению уровня механизации на заготовке кормов; - планирование мероприятий по повышению уровня механизации на уборке урожая.	24
---	--	-----------

Тема 1.3. Участие в управлении трудовым коллективом:	определение направления работы по управлению социальными процессами, созданию благоприятного социально - психологического климата в коллективе; - участие в организации работы по своевременному обеспечению рабочих необходимыми материалами в соответствии с заявками; - участие в расстановке рабочих по местам в соответствии с должностными обязанностями; - участие в принятии решений в устранении простоев оборудования и рабочих в соответствии с графиком загрузки техники; - участие в выполнении основных плановых заданий подразделения в соответствии с графиком выполнения работ; - участие в проведении инструктажа рабочих по технике безопасности и правилам технической эксплуатации оборудования по инструкциям.	24
Тема 1.3. Ведение документации установленного образца:	- заполнение учетного листа труда и выполненных работ (ф. N 410-АПК); - заполнение учетного листа тракториста-машиниста (ф. N 411-АПК); - заполнение путевого листа трактора (ф. N 412-АПК); - заполнение акт приема-передачи основных средств" (ф. N ОС-1).	18
Всего		72

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям проведения учебной практики

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие рабочего места прохождения учебной практики на предприятиях, которые отвечают требованиям и стандартам, позволяющим осуществить профессиональную подготовку по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Технические средства обучения:

- комплект деталей, инструментов, приспособлений;
- комплект бланков технологической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Левшин А.Г. Зангиев, А.А. Шпилько А.В. Эксплуатация машинно-тракторного парка: Учебник для средних профессиональных учебных заведений Колос 2009
2. Скороходов А.Н. Зангиев, А.А. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка: Учебное пособие для вузов Колос 2010г.
3. А. А. Зангиев, А. В. Шпилько, А. Г. Левшин Эксплуатация машинно - тракторного парка Учебник для средних профессиональных учебных заведений - ("Учебники и учебные пособия для студентов средних специальных учебных заведений") (ГРИФ) 2011г.

Дополнительные источники:

1. А.Н. Устинов, Сельскохозяйственные машины, Москва, "Академия", 2003;
2. А.А. Бондарев, Эксплуатация машинно-тракторного парка. Методическая разработка по курсовому проектированию, Ачинск, 2006;
3. А.А. Бондарев, Эксплуатация машинно-тракторного парка. Приложение к методической разработке по курсовому проектированию, Ачинск, 2005.

Электронный ресурс:

http://www.0ck.ru/transport/balans_moshhnosti_mta.html
<http://www.aris.ru/>
<http://www.gosniti.ru>
<http://www.rosinformagrotech.ru>

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса учебной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее профессиональное образование по профилю «Агроинженерия» и опыт работы на сельскохозяйственных предприятиях не менее трех лет, прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Инженерно-педагогический состав: высшее образование по профилю «Агроинженерия». Прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Мастера: среднее профессиональное образование по профилю «Агроинженерия» и опыт работы на сельскохозяйственных предприятиях, удостоверение тракториста-машиниста категории «В», «С», «D», «E», «F».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК4.1 Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка	Составление графика ТО, расчет необходимых показателей;	Текущий контроль в форме: зачета по учебной практике
ПК4.2 Планировать выполнение работ исполнителями.	- план распределения обязанностей между исполнителями, -контроль за исполнением поручений, -определение и применение на деле методов мотивации трудовой деятельности;	
ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.	- распределение должностей между всеми участниками трудового процесса, -доведение до каждого участника трудового коллектива его обязанностей,	

	- постановка перед коллективом общей задачи;	
ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	-осуществление контроля за правильностью выполнения поручения, -своевременное выполнение работы, -анализ и оценка проделанной работы, разбор ошибок.	
ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	- умение вести, заполнять и поддерживать в порядке учетно-отчетную документацию	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

1.2 Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области подготовки машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц; Оценка эффективности и качества выполнения	
ОК 3. Принимать решения в стандартных	Решение стандартных и нестандартных	

и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	профессиональных задач в сфере подготовки машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий для решения задач при эксплуатации сельскохозяйственной техники.	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ инноваций в области разработки технологических процессов по возделыванию сельскохозяйственных культур	
---	--	--