

РАССМОТРЕНО:

На заседании педагогического совета КГБПОУ  
«Алтайский агротехнический техникум»  
протокол № 1  
от «30» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ: ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ  
Директор КГБПОУ  
«Алтайский агротехнический техникум»

М.А. Ковалёва



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О педагогическом Совете**  
**КГБПОУ «Алтайский агротехнический техникум»**

## 1. Общие положения

- 1.1. Положение о педагогическом Совете КГБПОУ «Алтайский агротехнический техникум» (далее – ОУ) разработано в соответствии с нормативными документами:
  - Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Уставом ОУ.
- 1.2. Педагогический Совет ОУ является постоянно действующим руководящим органом в образовательной организации для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

## 2. Состав, задачи, содержание работы педагогического Совета

- 2.1. В состав педагогического Совета входят:
  - директор образовательной организации;
  - заместители директора;
  - старший мастер;
  - педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения, воспитатели общежития, педагог – психолог, социальный педагог, библиотекарь, методист, руководители дополнительного образования). Председатель педагогического Совета избирается прямым открытым голосованием на первом заседании учебного года.
- 2.2. Главными задачами педагогического Совета являются:
  - реализация государственной политики по вопросам образования;
  - направление деятельности педагогического коллектива образовательной организации на совершенствование образовательной работы;
  - внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
  - решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный образовательный стандарт образования, соответствующий лицензии образовательной организации.
- 2.3. Содержание работы педагогического Совета:
  - обсуждение и утверждение планов работы, нормативных локальных актов ОУ;
  - заслушивание информации и отчетов педагогических работников ОУ, докладов представителей администрации ОУ по вопросам образования, воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима ОУ, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ОУ;
  - принимает решения о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске обучающихся к экзаменам, определенных локальными актами, переводе обучающихся на следующий курс, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами за успехи в обучении;
  - принимает решение об отчислении обучающихся, в том числе, как мера дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных пропусков, предусмотренных законодательством РФ об образовании. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется в порядке, предусмотренном законодательством РФ об образовании, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других

обучающихся, нарушает их права и права работников ОУ, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование ОУ, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. В необходимых случаях на заседание педагогического Совета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих с ОУ по вопросам образования, родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического Совета. Приглашенные на заседание педагогического Совета пользуются правом совещательного голоса.

2.5. Педагогический Совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педагогического Совета работает на общественных началах.

2.6. Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ОУ.

2.7. Заседания педагогического Совета созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы ОУ.

2.8. Решения педагогического Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического Совета.

2.9. Организацию выполнения решений педагогического Совета осуществляет директор ОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического Совета на последующих заседаниях.

2.10. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания педагогического Совета в сокращенном составе – «малый педсовет», с привлечением только тех членов педагогического Совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме, например, педагогов, ведущих обучение в определенной учебной группе. Решения «малого педсовета» подлежат утверждению на очередном заседании педагогического Совета.

### **3. Документация педагогического Совета.**

3.1. Заседания педагогического Совета оформляются протокольно. В журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический Совет, предложения и замечания членов педагогического Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

3.2. Журнал протоколов ведет секретарь педагогического Совета.

3.3. В каждом протоколе должны быть указаны порядковый номер протокола, дата заседания, фамилии и должности приглашенных, повестка дня заседания, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания, принятые по каждому вопросу повестки дня, решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматриваемым вопросам.